

Szkoła Podstawowa
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Pręgowie
ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3
83-050 Pręgowo
tel.: 58 682-72-16

Pręgowo, dnia 02.09.2026 r.

Nr postępowania: SPP.261.2.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szkoła Podstawowa w Pręgowie zaprasza do złożenia oferty w ramach następującego zadania:
usługa transportowa dla uczniów klas III, IV, V ze Szkoły Podstawowej w Pręgowie
ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3, 83-050 Pręgowo na basen Agua Centrum Kolbudy
ul. gen. Józefa Wybickiego 33a, 83-050 Kolbudy.

termin od 08.09.2026 r. do 29.09.2026 r.

zarezerwowane godziny basenowe	Wtorek	Liczba uczniów
8.00 - 10:00	klasy 3a, 3b	28

termin od 06.10.2026 r. do 22.12.2026 r.

zarezerwowane godziny basenowe	Poniedziałek	Liczba uczniów
8.00 – 9.00	klasy 3a, 3b	28
9.00 – 10.00	Klasy 4a,4b,5a,5b	59

Szczegółową liczbę kursów określa załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Szkole Podstawowej w Pręgowie wprowadzonego zarządzeniem nr 6/2026 z dnia 5 lutego 2026 r.

Przewóz osób ma być wykonany pojazdem w należyтым stanie technicznym.. Stan pojazdu/ów będzie gwarantował przebywanie uczniów w czystości i komforcie.

Termin realizacji zamówienia: od 08.09.2026 r. do 22.12.2026 r. (wtorki).

Kryteria wyboru oferty: Cena – 100%

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

Rozliczenie wykonania usługi odbywać się będzie za 1 dzień przewozu, płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez przewoźnika za dany miesiąc w terminie 14 dni od jej dostarczenia.

Miejsce i termin złożenia oferty:

Szkoła Podstawowa im . Kawalerów Orderu Uśmiechu w Pręgowie ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3 , 83-050 Pręgowo do dnia 4 września 2026 r. do godziny 12.00.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Pan Piotr Buśko – dyrektor placówki
telefon: 664-910-896 , e-mail: p.busko@sppregowo.edu.pl

Sposób przygotowania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim zgodnie z podanym wzorem. Oferty należy dostarczyć osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta – na przewóz uczniów” lub elektronicznie na email: sekretariat@sppregowo.edu.pl

Dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) Aktualny na dzień składania oferty odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 2) Aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu przewoźnika w zakresie przewozu osób

Dodatkowe informacje:

Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu zapytanie ofertowe. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

Liczba kursów

WRZESIEŃ (08.09.2026 – 29.09.2026)

Dzień	Godzina odjazdu ze Szkoły	Godzina odjazdu z Basenu
Wtorek	7.45* (jedzie 1 grupa) 3a, 3b	10:15* (wraca 1 grupa) 3a, 3b

PAŹDZIERNIK 2026 – MAJ 2027 (06.10.2026 – 25.05.2027)

Dzień	Godzina odjazdu ze Szkoły	Godzina odjazdu z Basenu
Wtorek	7.45* (jedzie 1 grupa) Klasy 3a, 3b	8.10 (pusty przejazd bez uczniów, powrót po 2 grupę) klasy 4a,4b,5a,5b
	8.45 (jedzie 2 grupa) klasy 4a,4b,5a,5b	9.15* (wraca 1 grupa) klasy 3a, 3b
	9.45 (pusty przejazd bez uczniów powrót po 2 grupę) klasy 4a,4b,5a,5b	10.15 (wraca 2 grupa) klasy 4a,4b,5a,5b

* przejazd łączony ze szkołą z Buszkowy

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA

Nazwa:

Adres:

NIP: REGON:

Telefon: e-mail:

Osoba uprawniona do reprezentacji:

CENA OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową za jeden dzień dowozu uczniów na pływalinię:

cena w zł netto..... brutto

cena brutto słownie.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

Termin realizacji zamówienia: od 08.09.2026 r. do 22.12.2026 r. (wtorki)

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
- aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu przewoźnika w zakresie przewozu osób.

.....

miejsowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Pręgowie Kolbudach
pomiędzy:

zawarta w dniu 2026 r. w Pręgowie pomiędzy:

Gminą Kolbudy z siedzibą w Kolbudach ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy – Szkoła Podstawowa im Kawalerów Orderu Uśmiechu w Pręgowie ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3, 83-050 Pręgowo, reprezentowana przez: Piotra Buśko – Dyrektora Szkoły, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

reprezentowanym przez

zwanego dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami” lub z osobna „Stroną”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego za wynagrodzeniem, usług przewozu dla 2 grup uczniów wraz z opiekunami na trasie ze szkoły: Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Pręgowie ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3, 83-050 Pręgowo, na basen w Kolbudach ul. Wybickiego 33a, 83-050 Kolbudy i z powrotem, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Umowy.
2. W przypadku zmiany harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o zmianie przynajmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy **od 08.09.2026 r. do 22.12.2026 r.**
2. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja Umowy może ulec zawieszeniu w trybie natychmiastowym w przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarnych uniemożliwiających realizację Umowy w pełnym zakresie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w § 1 niniejszej umowy, a w szczególności:
 - a) zobowiązuje się do bieżących kontaktów z Zamawiającym w celu ustalenia aktualnego harmonogramu przewozów,
 - b) zapewni najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdów, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowców,
 - c) bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.

- d) zapewnieni na swój koszt - w przypadku awarii pojazdów - środków transportu - zastępczy środek transportu w celu realizacji umowy,
- e) zobowiązuje się spełnić wszelkie wymagania sanitarne określone przez GIS a związane z epidemią COVID19,
- f) informować na bieżąco i niezwłocznie o wszystkich okolicznościach lub przeszkodach w wykonaniu umowy telefonicznie i pisemnie.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- a) posiada aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności na czas trwania umowy na wartość co najmniej 50 tys. zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- b) posiada wymaganą wiedzę i doświadczenie w zakresie przewozu osób i zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności: zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu oraz ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe,
- c) posiada wszelkie inne wymagane prawem licencji i dokumenty w zakresie prowadzonej działalności,
- d) pojazdy, które będą użyte do realizacji umowy posiadają aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu oraz aktualne ubezpieczenie OC. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się do przedłużenia badań technicznych oraz ubezpieczenia OC, w przypadku ich wygaśnięcia w czasie trwania umowy, pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonywania prac posiadają ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **zł netto** (słownie:) + 8% VAT tj. **zł brutto** (słownie: 00/100) za każdy dzień zrealizowanej usługi przewozu. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn liczby dni realizowanych przewozów razy stawka za 1 dzień przewozu, o której mowa w niniejszym ustępie.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty paliwa, koszty eksploatacyjne pojazdu, zapewnienie kierowcy i inne niezbędne do realizacji umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu po zakończeniu realizacji usług przewozu w danym miesiącu, na podstawie zestawienia przejazdów w danym miesiącu, ze wskazaniem tras oraz dni, w których przewozy były zrealizowane. Faktury wystawione będą na: Odbiorca i płatnik: poszczególne jednostki oświatowe gminy Kolbudy, zgodnie z załącznikiem.

4. Maksymalna wysokość zobowiązań finansowych Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto, **zł brutto** (słownie: zł 00/100).

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wraz z zestawieniem przejazdów, do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze,

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego

7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, a nr rachunku bankowego został otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i został zgłoszony jako rachunek rozliczeniowy.

8. Zamawiający informuje, że wszelkich płatności, będzie dokonywał za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).

9. Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu fakturę:

1) za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), oznaczone w następujący sposób: Nabywca – sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF, pole JST wartość „1” (zaznaczone), Gmina Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, NIP 5832535406, Odbiorca – sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, **Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Pręgowie ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3, 83-050 Pręgowo , NIP: 604 000 93 41**

- z zastrzeżeniem pkt 2.

2) jeśli zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami objęcie Wykonawcy obowiązkiem korzystania z KSeF nastąpi później niż 1 kwietnia 2026 r. – fakultatywnie do czasu objęcia tym obowiązkiem Wykonawca może przekazywać faktury w formie dokumentowej (elektronicznej); faktury wystawione na:

Nabywca: **Gmina Kolbudy, ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy, NIP 583 25 35 406,**

Odbiorca/**Platnik: Szkoła Podstawowa w Pręgowie , ul. prof. Bronisława Bukowskiego 3, NIP: 604 000 93 41** , Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną na adres *e-mail: sekretariat@sppregowo.edu.pl*

Zamawiający dokona płatności wyłącznie na podstawie faktury wystawionej i przekazanej zgodnie z postanowieniami ust. 9.

§ 5

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Oświadczenie w przedmiocie rozwiązania zostanie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wykonanie umowy stanie się bezprzedmiotowe z powodu zaprzestania korzystania przez uczniów z basenu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w sytuacji gdy:
 - a) zapewniony przez Wykonawcę kierowca pojazdu będzie nietrzeźwy lub pod wpływem innych środków wyłączających świadomość,
 - b) nastąpi dwukrotne niewykonanie usługi przewozu lub opóźnienie w realizacji usługi przewozu o więcej niż 15 minut w stosunku do ustalonego czasu,
 - c) wystąpi po stronie Wykonawcy brak ubezpieczenia OC lub aktualnego przeglądu technicznego pojazdu wykorzystywanego do realizacji umowy lub brak ważnego ubezpieczenia OC prowadzonej działalności lub innego ubezpieczenia, o którym mowa w § 3 Umowy lub brak zgód, zezwoleń lub dopełnienia innych czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) Wykonawca będzie realizował usługę niezgodnie z Umową, w sposób nierzetelny, bez zachowania należytej staranności albo sposób wykonywania usługi stanowił będzie zagrożenie bezpieczeństwa dzieci, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji Umowy.

4. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia wystąpienia przyczyny odstąpienia.
5. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozu w terminach wynikających z harmonogramu przewozów, Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania usług przewozu uczniom innemu przewoźnikowi, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem przewozów zastępczych

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 4 Umowy;
 - b) za każdorazowe, nie wynikające z warunków drogowych, niewykonanie przewozu 1000,00 zł, z zastrzeżeniem, iż opóźnienie powyżej 15 minut uznawane jest za niewykonanie przewozu;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 1-krotności wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 4 Umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§7

1. Za koordynację realizacji umowy i kontakty z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest każdorazowy dyrektor placówki wymienionej w § 1 ust. 1 umowy. Nr telefonu: Szkoła Podstawowa w Pręgowie **664-910-896**, e-mail: sekretariat@sppregowo.edu.pl,
2. Osoba do kontaktu w celu realizacji Umowy ze strony Wykonawcy:
- dyspozytor e-mail.....- kierownik działu transportu:
3. Zmiana osób do kontaktu wymaga wyłącznie powiadomienia pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie i nie wymaga zmiany umowy.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, w przypadku braku ich uregulowania w drodze porozumienia, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik Nr 1
do umowy Nr ...
z dnia

Harmonogram

termin od 08.09.2026 r. do 29.09.2026 r.

zarezerwowane godziny basenowe	Wtorek	Liczba uczniów
8.00 - 10:00	klasy 3a, 3b	28

termin od 06.10.2026 r. do 22.12.2026 r.

zarezerwowane godziny basenowe	Poniedziałek	Liczba uczniów
8.00 – 9.00	klasy 3a, 3b	28
9.00 – 10.00	Klasy 4a,4b,5a,5b	59